Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОМСКИЙ ФИЛИАЛ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D0FBD24264A8B913A66A4DE72D598CF7
Владелец: Боровская Ольга Игоревна
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

УТВЕРЖДЕНО
(в составе ППССЗ)
Директор филиала А.С. Бахта
18 февраля 2025 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(на базе основного общего образования)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Аудит

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(ПО ОТРАСЛЯМ)

бухгалтер

очная форма обучения

г. Омск, 2025

Автор(ы)-составитель(и):
преподаватель ПЦК профессиональных модулей, к.э.н. Стаурский С.С.
преподаватель ПЦК профессиональных модулей Жукова Л.А,

Начальник учебного отдела
Малахова Е.В.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 24.06.2024 г. № 437; примерной основной образовательной программой (ПООП) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), внесенной решением ФУМО в реестр примерных образовательных программ СПО (протокол № б/н от 25.12.2021 г., дата включения в реестр - приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022),

Рабочая программа дисциплины «Аудит» рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой профессиональных модулей Омского филиала РАНХиГС, протокол от «03» февраля 2025 г. № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 15

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.3 Аудит является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется учебная дисциплина «Аудит» являются «Основы бухгалтерского учета», «Финансы, денежное обращение и кредит».

Учебная дисциплина «Аудит» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Основы предпринимательской деятельности», «Менеджмент».

Особенностью дисциплины является то, что она формирует необходимый базис для понимания функционирования аудиторских проверок.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего, промежуточного контроля. Текущий контроль проводится постоянно на практических занятиях с помощью опроса, решения задач и тестов, оценки самостоятельной работы обучающихся, включает устный опрос и решение задач. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания в области общих компетенций:

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	**Умения:**
		- применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		значимость профессиональной деятельности по специальности;
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие показатели освоения профессиональных компетенций:

Виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Показатели освоения компетенции**
Составление и		**Навыки:**

использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта
		Умения:
		определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
		использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу
		определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
		планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
		формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
		оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
		формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
		применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
		Знания:
		методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
		законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

№ п/п раздела /темы	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита		**28**		**16**		**12**		
Тема 1.1.	Сущность и содержание аудита	10		6		4		О, З, Т
Тема 1.2.	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	6		4		2		О, З, Т
Тема 1.3	Организация аудиторской проверки	12		6		6		О, З, Т
Раздел 2. Практический аудит		**44**		**20**		**24**		
Тема 2.1.	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	4		2		2		О, З, Т
Тема 2.2.	Аудит операций с денежными средствами	8		4		4		О, З, Т
Тема 2.3.	Аудит финансовых вложений и операций с основными средствами, нематериальными активами, запасами	8		4		4		О, З, Т
Тема 2.4	Аудит расчетов по оплате труда и соблюдения трудового законодательства	4		2		2		
Тема 2.5	Аудит расчетных и кредитных операций	6		2		4		
Тема 2.6	Аудит расходов по производству и реализации продукции, учета готовой продукции и ее продаж	8		4		4		
Тема 2.7	Аудит формирования финансовых результатов и бухгалтерской отчетности	6		2		4		
Консультация		1						
Промежуточная аттестация		6						Экз
Всего:		**79**		**36**		**36**		

Используемые сокращения:
Л – лекция;
ПЗ – практическое занятие;
ЛЗ – лабораторное занятие;
СРС – самостоятельная работа;
О- опрос;
Т – тестирование;
З – практические (ситуационные) задания;
Экз – экзамен.

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименования раздела/ темы	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах				Коды компетенции, формированию которых соответствует элемент программы
		Всего	Л	ПЗ	СРС	
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита						
	Всего часов по разделу	**28**	**16**	**12**		
Тема 1. 1 Сущность и содержание аудита	**Содержание учебного материала**	**10**	**6**	**4**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля. Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции.	2	2			
	Лекция 2. История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики. Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности.	2	2			
	Лекция 3. Виды и формы аудиторской деятельности. Аттестация аудиторов. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 1. Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции).	2		2		
	Практическое занятие 2. Выполнение и обсуждение ситуационных заданий о сущности и содержании аудита.	2		2		
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	**Содержание учебного материала**	**6**	**4**	**2**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 4. .Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов. Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности и требования, установленные Банком России, саморегулируемой организацией аудиторов.	2	2			
	Лекция 5. Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита. Права и обязанности сторон в ходе	2	2			

	проведения аудиторской проверки. Контроль качества аудиторских услуг. Международные стандарты контроля качества.					
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 3. «Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач.	2		2		
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	**Содержание учебного материала**	**12**	**6**	**6**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 6. Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. Концепция качества аудита: ключевые элементы, формирующие среду для обеспечения качества аудита. Порядок оформления договора.	2	2			
	Лекция 7. Основные понятия и классификация методик проведения аудита. Понятие аудиторских доказательств. (приемы и способы получения, качество и проверка оценки качества доказательств). Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите.	2	2			
	Лекция 8. Документирование аудита. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита. Виды и формы аудиторского заключения. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна.	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 4 Планирование аудита финансовой отчетности, оформление плана, программы аудита.	2		2		
	Практическое занятие 5. Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности.	2		2		
	Практическое занятие 6. Оформление аудиторского заключения	2		2		
Раздел 2. Практический аудит						
	Всего часов по разделу	**44**	**22**	**22**		
Тема 2.1. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	**Содержание учебного материала**	**4**	**2**	**2**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 9. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 7. Проверка учредительных документов, расчетов с учредителями	2		2		
Тема 2.2. Аудит операций с денежными	**Содержание учебного материала**	**8**	**4**	**4**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 10. Аудит кассовых операций и операций по расчетным	2	2			

средствами	счетам.					
	Лекция 11. Аудит операций по валютным счетам, проверка соблюдения законодательства по налично-денежным операциям. Аудит операций с применением ККТ.	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 8. Проверка наличных денег в кассе организации	2		2		
	Практическое занятие 9. Проверка выписок банка с расчетного и валютного счета	2		2		
Тема 2.3. Аудит финансовых вложений и операций с основными средствами, нематериальными активами, запасами	**Содержание учебного материала**	**8**	**4**	**4**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 12. Аудит финансовых вложений и методика проверки финансовых вложений.	2	2			
	Лекция 13. Аудит основных средств и особенности аудита с нематериальными активами. Аудит операций с запасами	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 10. Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации	2		2		
	Практическое занятие 11. Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций.	2		2		
Тема 2.4. Аудит расчетов по оплате труда и соблюдения трудового законодательства	**Содержание учебного материала**	**4**	**2**	**2**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 14. Проверка расчетов по оплате труда, соблюдения законодательства.	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 12. Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче.	2		2		
Тема 2.5. Аудит расчетных и кредитных операций	**Содержание учебного материала**	**6**	**2**	**4**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 15. Проверка расчетов с дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами, по полученным кредитам и займам и расчетов с бюджетом	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 13. Проверка дебиторской, кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами	2		2		
	Практическое занятие 14. Проверка расчетов по полученным кредитам и займам и уплаты налогов и сборов.	2		2		
Тема 2.6. Аудит расходов по производству и реализации продукции, учета готовой продукции и ее продаж	**Содержание учебного материала**	**8**	**4**	**4**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 16. Аудит расчетов по связанных с производством и реализацией продукции	2	2			
	Лекция 17. Проверка учета выпуска, сохранности и правильности учета отгрузки готовой продукции	2	2			
	В том числе практических занятий					

	Практическое занятие 15. Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции.	2		2		
	Практическое занятие 16. Проверка определения себестоимости продукции.	2		2		
Тема 2.7 Аудит формирования финансовых результатов и бухгалтерской отчетности	**Содержание учебного материала**	**6**	**2**	**4**		**ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4**
	Лекция 18. Аудит формирования прибыли и ее использования. Аудит бухгалтерской отчетности.	2	2			
	В том числе практических занятий					
	Практическое занятие 17. Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2		2		
	Практическое занятие 18. Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2		2		
Итого		**72**	**36**	**36**		
Консультация		**1**				
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**				
Всего		**79**				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита, оснащенный оборудованием: комплект бланков унифицированных первичных документов, комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, комплект плана счетов, комплект учебно-методической документации, сборники задач, ситуаций, тестовых заданий, комплект форм учетных регистров, комплект учебно-методической документации; техническими средствами обучения: интерактивная доска/экран, проектор, компьютер преподавателя с выходом в сеть Интернет, автоматизированные рабочие места по нормативному числу обучающихся с выходом в сеть Интернет, информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант», прикладные программы по анализу финансового состояния организаций.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Касьянова, С. А. Аудит: учебное пособие / С.А. Касьянова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017620-8. // ЭБС «Znanium» – URL: https://znanium.com/catalog/product/1863137 (дата обращения: 22.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительная литература

2. *Штефан, М. А.* Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16650-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562309 (дата обращения: 18.08.2025).

3. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18581-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560686 (дата обращения: 18.08.2025).

4. 3. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1145177

4. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490151

5. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15086-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492537

6. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595

7. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863

8. Парушина, Н. В. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : учеб. пособие / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. —559 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0865-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007973 9. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1650225

3.2.3. Дополнительные издания и источники

32. Зотиков, Н.З. Налоговый аудит: учебное пособие для СПО/ Саратов: Профобразование, 2021 – 182с. Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/99950.html, для зарегистрированных пользователей.

33. Суйц, В.П. Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Суйц В.П. – Москва: КноРус, 2021 – 287 с. – URL: https://book.ru/book/936097 (дата обращения: 24.09.2021). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

34. Бухгалтерский учет. Журнал Министерства Финансов Российской Федерации. - URL: http://www.buhgalt.ru . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

35. Аудит. Журнал: научно-практический журнал. - URL: http://auditrf.ru/. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

36. МСФО на практике. Журнал. URL: https://msfo-practice.ru. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

37. Нормативные акты для бухгалтера. Журнал. - URL: http://na.buhgalteria.ru. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. http://www.garweb.ru – Правовая система «Гарант-Интернет»;
2. http://www.consultant.ru – Правовая система «КонсультантПлюс»;
3. http://www.government.ru – Правительство Российской Федерации;
4. http://www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации;
5. http://www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
6. http://www.gks.ru – сайт Госкомстата РФ.
7. http://www.economy.gov.ru – сайт Минэкономразвития РФ.
8. http://www.cbr.ru – сайт Центрального банка РФ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала

4.1. Материалы текущего контроля

Общие/ профессиональные компетенции	Раздел/тема	Метод текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита		
ОК 01, ОК 06, ОК 09	Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
Раздел 2. Практический аудит		
ОК 01, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4	Тема 2.1 Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 2.2 Аудит операций с денежными средствами	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 2.3 Аудит финансовых вложений и операций с основными средствами, нематериальными активами, запасами	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 2.4 Аудит расчетов по оплате труда и соблюдения трудового законодательства	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 2.5 Аудит расчетных и кредитных операций	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 2.6 Аудит расходов по производству и реализации продукции, учета готовой продукции и ее продаж	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания
	Тема 2.6 Аудит формирования финансовых результатов и бухгалтерской отчетности	Устный опрос, Тестовое задание, Практические задания

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные теоретические вопросы:

История становления и развития аудиторской деятельности.

1. Понятие и сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи. Принципы проведения аудита.

2. Виды аудита. Классификация аудиторских услуг.

3. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России.

4. Правовые основы аудиторской деятельности в России. Уровни нормативного регулирования.

5. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора.

6. Права и обязанности аудируемого лица и лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг.

7. 8. Аттестация аудиторов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.

Примерные варианты практических заданий:

Задача 1.

Негосударственный пенсионный фонд с уставным капиталом 1 млн. р. имеет объем годовой выручки 45 млн. р. и сумму активов баланса на конец отчетного года 15 млн. р.

Подлежит ли обязательному аудиту его финансовая (бухгалтерская) отчетность?

Задача 2.

Аудиторская организация в течение года оказывала экономическому субъекту широкий спектр консультационных услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения, экономики, финансов, права и управления (в устной и письменной формах).

По окончании года экономический субъект обратился с просьбой к аудиторской организации выдать за дополнительное вознаграждение аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности без проверки.

Аудиторская организация удовлетворила просьбу экономического субъекта.

Допустимы ли действия аудиторской организации с точки зрения законодательства, а если нет, то какие последствия они повлекут?

Задача 3.

Сотрудник аудиторской организации — студент экономического вуза, обучающийся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», при подготовке выпускной квалификационной работы обратился к руководителю аудиторской организации с просьбой предоставить ему практические материалы для исследования в виде комплекта рабочих документов аудитора по любой аудируемой организации.

Руководитель аудиторской организации удовлетворил просьбу сотрудника. Председателем ГАК оказался близкий друг руководителя аудируемого предприятия.

Проанализируйте ситуацию, установите характер нарушения и оцените его последствия.

Задача 4.

Л. П. Иванова, окончившая в июне 2010 г. институт по специальности «Бухгалтерский учет и аудит», работающая с июля 2009 г. главным бухгалтером ООО «Тюльпан», решила сдать экзамен на квалификационный аттестат аудитора, для чего представила в УМЦ ВЗФЭИ в январе 2012 г. следующие документы: ✸ заявление о допуске к аттестации;

✸ заверенная нотариусом копия диплома о высшем образовании;

✸ заверенная нотариусом копия трудовой книжки.

Поставьте себя на место сотрудника УМЦ ВЗФЭИ, оцените представленный пакет документов и возможность Л. П. Ивановой быть допущенной к аттестации.

Примерные вопросы по тестированию

1. Обязательная аудиторская проверка проводится:

а. В случаях, установленных законодательством, и по поручению государственных органов.

б. Только в случаях, прямо установленных законодательством.

в. В случаях, установленных законодательством и документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учёта и отчётности.

г. В случаях, установленных Международными стандартами аудиторской деятельности.

2. Назовите основная цель аудиторской проверки:

а. Выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета.

б. Дать аудиторское заключение.

в. Установить достоверность бухгалтерской отчётности и соответствие совершённых клиентом финансовых и хозяйственных операций нормативным актам, действующим в РФ.

г. Определить этапы проведения аудиторской поверки.

3. Инициативная аудиторская проверка проводится:

а. По разрешению экономического субъекта.

б. По инициативе аудитора или аудиторской фирмы.

в. По инициативе государственных органов.

г. По инициативе руководителя организации, учредителей и других заинтересованных лиц в достоверности бухгалтерского учета и соответствия законодательству РФ.

4. Аудиторская деятельность - это:

а. Деятельность специализированных организаций, направленная на установление доверенности данных бухгалтерского учёта;

б. Предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчётности;

в. Деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учёта и отчётности;

г. деятельность государственных контролирующих организаций.

5. Условием начала аудиторской проверки является:

а. Перечисление аванса заказчиком;

б. Подписание договора об аудиторской деятельности;

в. Составление плана проверки;

г. Снятие аудитором остатка денежных средств в кассе экономического субъекта.

4.3. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств) контроля:

- метод устного ответа и собеседования по вопросам;
- метод письменного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Примерный перечень вопросов к устному собеседованию на экзамен:

1. История становления и развития аудиторской деятельности.
2. Понятие и сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи. Принципы проведения аудита.
3. Виды аудита. Классификация аудиторских услуг.
4. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России.
5. Правовые основы аудиторской деятельности в России. Уровни нормативного регулирования.
6. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора.
7. Права и обязанности аудируемого лица и лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг.
8. Аттестация аудиторов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
9. Начальная стадия аудиторской проверки. Информация о деятельности аудируемого лица.
10. Договор в аудиторской деятельности.
11. Планирование аудиторской проверки.
12. Программа аудита.
13. Рабочая документация аудитора, правила ведения и оформления.
14. Понятие существенности. Факторы, влияющие на суждение о существенности.
15. Аудиторский риск. Виды риска.
16. Аудиторская выборка: виды выборки, методы отбора, оценка результатов аудиторской выборки.
17. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
18. Аудиторские доказательства. Классификация доказательств.
19. Основные методы аудита.
20. Использование работы эксперта.
21. Контроль качества работы аудиторов.
22. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях.
23. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта.

24. Аудиторское заключение.

25. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте.

26. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте.

27. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте.

28. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц.

29. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним.

30. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами.

31. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта.

32. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров.

33. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.

34. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов.

35. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования.

36. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров.

37. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций.

38. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций.

39. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств.

40. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов.

41. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации.

42. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров.

43. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров.

44. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений.

45. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу.

46. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров.

47. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции.

48. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов.

49. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции.

50. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров.

51. Проверка формирования капитала и резервов.

52. Методы проверки соблюдения принципа стабильности величины уставного капитала, ее соответствия размеру, определенному учредительными документами.

53. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации.

54. Проверка первичных документов по взносам учредителей.

55. Проверка правильности документального оформления операций по учету.

56. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета.

57. Проверка правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов.

58. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров.

59. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства.

60. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления.

61. Проверка правильности документального оформления отчетности.

62. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности.

63. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора.

Примерные варианты практических заданий:

Задача 1.

Аудиторская организация в течение года оказывала экономическому субъекту широкий спектр консультационных услуг в области бухгалтерского учета, налогообложения, экономики, финансов, права и управления (в устной и письменной формах).

По окончании года экономический субъект обратился с просьбой к аудиторской организации выдать за дополнительное вознаграждение аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности без проверки.

Аудиторская организация удовлетворила просьбу экономического субъекта.

Допустимы ли действия аудиторской организации с точки зрения законодательства, а если нет, то какие последствия они повлекут?

Задача 2.

Сотрудник аудиторской организации — студент экономического вуза, обучающийся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», при подготовке выпускной квалификационной работы обратился к руководителю аудиторской организации с просьбой предоставить ему практические материалы для исследования в виде комплекта рабочих документов аудитора по любой аудируемой организации.

Руководитель аудиторской организации удовлетворил просьбу сотрудника. Председателем ГАК оказался близкий друг руководителя аудируемого предприятия.

Проанализируйте ситуацию, установите характер нарушения и оцените его последствия.

Задача 3.

Л. П. Иванова, окончившая в июне 2010 г. институт по специальности «Бухгалтерский учет и аудит», работающая с июля 2009 г. главным бухгалтером ООО «Тюльпан», решила сдать экзамен на квалификационный аттестат аудитора, для чего представила в УМЦ ВЗФЭИ в январе 2012 г. следующие документы:

- заявление о допуске к аттестации;
- заверенная нотариусом копия диплома о высшем образовании;
- заверенная нотариусом копия трудовой книжки.

Поставьте себя на место сотрудника УМЦ ВЗФЭИ, оцените представленный пакет документов и возможность Л. П. Ивановой быть допущенной к аттестации.

Задача 4.

Предприятием приобретен объект основных средств за 192000 рублей в том числе НДС, расходы по его транспортировке составили 12000 рублей без НДС, сторонней организацией оказаны услуги по погрузке и разгрузке основного средства. Оплата поставщику основного средства и транспортной компании оплачена с расчетного счета организации. Стоимость погрузочно – разгрузочных работ поставщику оплачена из кассы организации в размере 2520 рублей в том числе НДС. В бухгалтерском учете организации данные хозяйственные операции отражены следующим образом:

Д 08 К 60 – 160000 руб. – акцептован счет поставщика;

Д 19 К 60 – 32000 руб. – отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Д 20 К 60 – 10000 руб. – отражены транспортные расходы по доставки основного средства;

Д 19 К 60 – 2000 руб. – отражен НДС на транспортные расходы;

Д 20 К 60 – 1600 руб. – отражена стоимость погрузочно–разгрузочных работ;

Д 19 К 60 – 920 руб. – отражен НДС по погрузочно – разгрузочным работам;

Д 01 К 08 – 160000 руб. – введен объект основных средств. Каковы выводы аудитора при анализе данной ситуации?

4.4. Критерии оценивания

Шкала оценивания промежуточной аттестации

Критерии	Оценка

Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы; практическая задача выполнена правильно в полном объёме без недочётов.	«5» отлично
Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком; практическая задача выполнена в целом правильно, но имеются недочёты.	«4» хорошо
Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно, практическая задача- правильно выполнено ½ задания, задание выполнено в целом, но с ошибками.	«3» удовлетворительно
При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии. Решение практической задачи выполнено в малом объёме. Наличие грубых ошибок в решении.	«2» неудовлетворительно

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Подготовку к сдаче экзамена необходимо начать с ознакомления с перечнем вопросов, выносимых на экзамен. При подготовке ответов необходимо использовать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, а также лекционные конспекты, которые составлялись при изучении дисциплин в период освоения образовательной программы.

Во время подготовки к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть также выполненные в процессе освоения образовательной программы практико-ориентированные задания. При подготовке целесообразно делать выписки и записи на отдельных листах бумаги с пометкой номера вопроса или темы. При необходимости в процессе подготовки ответа на вопросы необходимо отмечать изменения, которые произошли в законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня.

В случае возникновения трудностей при подготовке к экзамену обучающийся имеет право обратиться к преподавателю выпускающей кафедры за соответствующими разъяснениями.

5.2. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Подготовка к практическим занятиям заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- выпишите основные проводки;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.